

## REGULAMIN ZAJĘĆ INDYWIDUALNYCH I GRUPOWYCH

**obowiązujący od 01.09.2025 r.**

1. Klementyna Kurpiewska prowadząca działalność gospodarczą pod nazwą *Terapeutynka Klementyna Kurpiewska* w Łodzi, przy ulicy Zaspowej 5, zwana dalej nauczycielem oświadcza, iż posiada wiedzę i kompetencje potrzebne do prowadzenia zajęć z dziećmi w wieku przedszkolnym oraz wczesnoszkolnym, z zakresu terapii pedagogicznej, terapii ręki, a także logopedii.
2. Zajęcia odbywają się w Łodzi, przy ul. Zaspowej 5, od poniedziałku do soboty w dniach i godzinach indywidualnie ustalonych z klientem.
3. Istnieje możliwość odbycia zajęć z wykorzystaniem środków porozumiewania się na odległość – platforma Microsoft Teams.
4. Klient zobowiązuje się do ustalenia z nauczycielem harmonogramu zajęć na najbliższy miesiąc kalendarzowy, z tym, że:
  - a. w przypadku nowego klienta – **na pierwszych zajęciach**,
  - b. w przypadku uczniów kontynuujących naukę – w ostatnim tygodniu poprzedzającego miesiąca,
6. Po zadeklarowaniu ilości zajęć w danym miesiącu klient zobowiązuje się do uiszczenia opłaty za nie *podczas pierwszych zajęć w miesiącu*, jednak nie później niż **do 5 dnia miesiąca**.
7. Istnieje możliwość płatności za lekcje do **10. dnia miesiąca po wcześniejszym** uzgodnieniu tego terminu z nauczycielem. Wówczas ilość lekcji liczona będzie od 10. dnia jednego miesiąca, do 10. dnia kolejnego miesiąca.
8. Opłaty za lekcje można dokonać:
  - a. Gotówką lub kartą w siedzibie firmy, zachowując termin płatności, o którym mowa w pkt 6 lub 7.
  - b. Przelewem na rachunek bankowy: PKO Bank Polski **88 1020 3378 0000 1902 0367 2748**.
9. W przypadku nie wpłacenia należności **zgodnie z terminem zawartym w pkt 6 lub 7**, zajęcia po tej dacie mogą się nie odbyć.
10. W sytuacji opisanej w punkcie 9. nauczyciel zastrzega sobie prawo do prowadzenia zajęć w tym terminie z innym klientem.

11. W przypadku jeśli pierwsze zajęcia z nowym uczniem wypadają po 5 dniu miesiąca klient zobowiązany jest do opłaty za pierwszą lekcję najpóźniej w chwili odbioru dziecka z zajęć, a podczas lekcji online – przed jej rozpoczęciem. Natomiast za zadeklarowane zajęcia w danym miesiącu, należy dokonać opłaty do końca tygodnia, w którym odbyły się pierwsze zajęcia.
12. W przypadku niezrealizowania zajęć w ustalonym terminie z winy nauczyciela, zobowiązuje się on do odrobienia tych zajęć w najbliższym możliwym terminie, uwzględniając preferencje godzinowe klienta oraz swoje możliwości.
  - a. Jeżeli nie uda się ustalić wspólnie z klientem dogodnego terminu do odrobienia zajęć, nauczyciel zobowiązuje się zwrócić klientowi opłatę za zajęcia, które nie odbyły się z winy nauczyciela, w terminie do 3 dni roboczych.
13. W celu zapewnienia efektywności prowadzonych zajęć klient zobowiązuje się do poinformowania nauczyciela **najpóźniej na 24 godziny przed planowanymi zajęciami**, o zamiarze ich odwołania.
  - a. W przypadku odwołania zajęć w sytuacji opisanej w powyższym punkcie, zostają one odrobione w uzgodnionym przez nauczyciela i klienta terminie. Jednakże nie później niż do 10. dnia następnego miesiąca kalendarzowego.
  - b. W razie poinformowania przez klienta o zamiarze odwołania zajęć **w czasie krótszym niż 24 godziny** przed ich planowanym rozpoczęciem, **zajęcia traktowane są jako zrealizowane**, a klientowi **nie przysługuje prawo do zwrotu kosztów oraz odrobienia zajęć**.
14. W *nagłych przypadkach* istnieje możliwość odwołania lekcji w czasie krótszym niż 24 godziny przed jej rozpoczęciem. **Wówczas zwrotowi podlega 50% kosztów lekcji.**
15. Lekcje odwołanych w związku z tzw. „nagłym przypadkiem”, o którym mowa w punkcie 14 regulaminu, mogą być maksymalnie trzy w ciągu jednego roku szkolnego. Każda kolejna lekcja będzie traktowana jako zrealizowana, zgodnie z punktem 13 b. regulaminu.
16. Jeżeli ilość odwołanych lekcji w miesiącu (również tych zgodnych z punktem 13.a.) przez dwa miesiące przekroczy 50% zadeklarowanych zajęć, nauczyciel zastrzega sobie prawo do rozwiązania współpracy z klientem.

17. Zajęcia odbywają się w ustalonych godzinach. Spóźnienia ucznia na lekcję mogą zostać odrobione tylko po indywidualnym uzgodnieniu tego z nauczycielem.
18. Klient może zrezygnować z zajęć wraz z końcem każdego miesiąca.
19. Jeśli klient chce zrezygnować z zajęć w środku miesiąca – zapłacone wcześniej lekcje, do końca bieżącego miesiąca, nie podlegają zwrotowi.
20. Jeśli nie zostało to indywidualnie ustalone z klientem, jedna lekcja trwa 45 min.
21. W zajęciach powinni brać udział uczniowie zdrowi.
22. Rodzic może uczestniczyć w zajęciach tylko podczas dwóch pierwszych lekcji, w celu adaptacji dziecka. Podczas pozostałych zajęć, rodzic może oczekiwać na dziecko w poczekalni lub zostawić je z nauczycielem i odebrać po zakończeniu lekcji.
23. Uczeń przychodzący na lekcje powinien posiadać ze sobą **własny piórnik, teczkę na otrzymane ćwiczenia** oraz **zeszyt** w trzy linie / linię / kratkę – w zależności od zajęć.
24. Ze względu na charakter zajęć prowadzonych w gabinecie każdy uczeń proszony jest o zmianę obuwia.
25. Zdarzenia, których nie zawarto w powyższym regulaminie, są ustalane indywidualnie z rodzicem.
26. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.09.2025 r. i obowiązuje do odwołania.

**Zapisanie dziecka na zajęcia jest równoznaczne z akceptacją powyższego regulaminu.**